Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Кафедра сценических искусств

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института




Т. М. Кожевникова
«17» июня 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.02.39 Запись голоса и инструментов в студии звукозаписи

Направление подготовки/специальность: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль/направленность/специализация: Менеджмент организации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2023

Тамбов, 2026

**Авторы программы:**
Пронин Андрей Михайлович
Кандидат педагогических наук, Заусалин Александр Николаевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «12» августа 2020 г. № 970).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры сценических искусств «16» июня 2026 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата……. 14

3. Объем и содержание дисциплины…… 14

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 16

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 21

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 23

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 23

**1. Цели и задачи дисциплины**

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- информационно-аналитический
- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность, 08 Финансы и экономика

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

| Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта) | Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия | Индикаторы достижения компетенций |
|---|---|---|
| | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | Проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике базовые знания, умения и навыки из различных сфер профессиональной деятельности, в том числе навыки организации процесса записи голоса и инструментов в студии, методы обработки записанного материала и оценивания результатов в соответствии с техническим заданием |

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

| № п/п | Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи | Форма обучения | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Очная (семестр) | | | | | | | Очно-заочная (семестр) | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Адаптивная физическая культура в санаторно-курортной системе | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 2 | Адаптивная физическая культура в системе здравоохранения | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 3 | Адаптивная физическая культура в системе образования | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 4 | Аналитическое чтение | | | + | | | | | | | + | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Бизнес-планирование в АльтИнвест | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 6 | Биология развития человека в норме и патологии | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 7 | Брендинг | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 8 | Бухгалтерский учет в кредитных организациях | | | | | + | | | | | | | + | | |
| 9 | B2B-маркетинг: аналитика и результативное управление | | | | | | + | | | | | | | + | |
| 10 | Введение в звукорежиссуру | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 11 | Введение в проектную деятельность | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 12 | Введение в психологию кризисных состояний и отклоняющегося поведения | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 13 | Виды, методы и технологии в профайлинге | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 14 | Вожатский практикум | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 15 | Восстановление истории семьи по открытым информационным базам данных | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 16 | Генетика человека | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 17 | Геополитика и политическая география | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 18 | Двигательный режим (инструктор по физической культуре) | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 19 | Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 20 | Демографические и миграционные процессы | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 21 | Диагностика и психологические технологии профилактики отклоняющегося поведения | | | | + | | | | | | | + | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | Документирование деятельности кадровой службы | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 23 | Документирование трудовых отношений | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 24 | Зарубежная литература и вызовы современности | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 25 | Здоровье-формирующие технологии в образовательной среде | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 26 | Игровые технологии | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 27 | Институт семьи в современном обществе | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 28 | Интернет-аналитика – основа продвижения современного предприятия | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 29 | Как любить ребенка: эмоциональный компонент родительского отношения | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 30 | Коммуникация и коммуникативная компетентность | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 31 | Комплаенс в системе обеспечения безопасности бизнеса | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 32 | Комплексная экономическая безопасность бизнеса | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 33 | Контроль за исполнением ремонтов в многоквартирных домах | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 34 | Коучинг эффективного общения. Техники развития эмоционального интеллекта | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 35 | Кредитование физических лиц | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 36 | Критический инструментарий для принятия решений и аргументация | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 37 | Культивирование микроорганизмов | | | | + | | | | | | | + | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | Лингвистическая экспертиза спорных текстов | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 39 | Литература русского зарубежья | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 40 | Личное планирование и управление рабочим временем | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 41 | Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 42 | Методика организаций массовых туристских мероприятий: соревнования, слеты, походы | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 43 | Методика организаций экскурсий и экскурсионных туров | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 44 | Методика составления родословной | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 45 | Методы анализа информационных потребностей посетителей сайта | | | | | | | + | | | | | | | + |
| 46 | Методы изучения повседневности | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 47 | Методы изучения семьи | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 48 | Механизмы протекания органических реакций | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 49 | Мир современного искусства: постмодернистский проект | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 50 | Модели электронной коммерции | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 51 | Моделирование инвестиционного портфеля клиента | | | | | | | + | | | | | | | + |
| 52 | Молекулярная микробиология и вирусология | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 53 | Молекулярно-биологические основы поведения и зависимостей | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 54 | Мотивация в коучинге | | | | + | | | | | | | + | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 55 | Налогообложение бизнеса | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 56 | Нормы и правила современного этикета | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 57 | Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 58 | Общая физиология микроорганизмов | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 59 | Оперативная психодиагностика личности | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 60 | Организационно-правовые основы деятельности некоммерческих организаций | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 61 | Организация работы с детьми | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 62 | Организация работы с семьей | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 63 | Организация работы спортивного судьи по избранному виду спорта | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 64 | Организация развивающей предметно-пространственной среды | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 65 | Основные приемы эффективной работы с информацией | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 66 | Основы аргументации | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 67 | Основы биржевого дела | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 68 | Основы видеоблогинга | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 69 | Основы визуальной психодиагностики и профайлинга | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 70 | Основы деловой коммуникации на иностранном языке | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 71 | Основы конфликтологии | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 72 | Основы копирайтинга | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 73 | Основы коучинга | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 74 | Основы логики | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 75 | Основы логопедии | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 76 | Основы организации работы с молодежью | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 77 | Основы правильного питания | | | + | | | | | | | + | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 78 | Основы предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 79 | Основы рекламы | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 80 | Основы рекреалогии | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 81 | Основы современных методов физического анализа вещества | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 82 | Основы судебной лингвистической экспертизы | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 83 | Основы управления документацией | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 84 | Основы управления персоналом | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 85 | Основы физиологии и гигиены детей | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 86 | Основы эффективного менеджмента | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 87 | Оценка VBM-менеджмента | | | | | | + | | | | | | | + | |
| 88 | Оценка бренда компании | | | | | | | + | | | | | | | + |
| 89 | Оценка кредитоспособности заемщика | | | | | | + | | | | | | | + | |
| 90 | Оценка стоимости и управление портфелем бизнеса | | | | | + | | | | | | | + | | |
| 91 | Педагогический артистизм | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 92 | Педагогический дизайн технологий обучения | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 93 | Письменный перевод документов физических лиц | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 94 | Письменный перевод документов юридических лиц | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 95 | Поведение в публичных местах | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 96 | Поведение потребителей и коммуникативная политика | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 97 | Повседневные разговоры | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 98 | Познание себя через практическую психологию | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 99 | Познание себя через психодиагностику | | + | | | | | | | + | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 100 | Понятие психологической травмы в современной психологии | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 101 | Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 102 | Практикум по игровым технологиям | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 103 | Практикум по организации логопедической работы в дошкольном образовательном учреждении | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 104 | Проблема смысла жизни и ценности в философии | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 105 | Программирование на языке Python. Базовый курс | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 106 | Программирование на языке Python. Продвинутый курс | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 107 | Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 108 | Проектный семинар | | | + | + | + | + | | | | + | + | + | + | |
| 109 | Психика и мозг | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 110 | Психология благополучия, или психология счастливого человека | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 111 | Психология девиантной личности | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 112 | Психология детства | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 113 | Психология игры | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 114 | Психология креативности | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 115 | Психология критического мышления | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 116 | Психология молодости и зрелости | | | | + | | | | | | | + | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 117 | Психология подросткового и юношеского возраста | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 118 | Психология раннего возраста | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 119 | Психология творческого саморазвития | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 120 | Психология управления персоналом | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 121 | Психофизиологические основы поведения и когнитивных функций | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 122 | Публичная служба в системе государственного и муниципального управления | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 123 | Развитие лидерского потенциала руководителя | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 124 | Родословно-биографическое краеведение | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 125 | Русская писательская критика XIX-XXI веков | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 126 | Самоменеджмент: методики и технологии | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 127 | Саморазвитие и актерское мастерство | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 128 | Сведение и мастеринг в студии звукозаписи | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 129 | Сегментирование рынка и изучение потребительских предпочтений | | | | | + | | | | | | | + | | |
| 130 | Современная химия и окружающая среда | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 131 | Современные инструменты личной эффективности | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 132 | Современные информационные технологии в бизнесе | | | | | + | | | | | | | + | | |
| 133 | Современные маркетинговые технологии | | + | | | | | | | + | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 134 | Современные методы химического анализа в криминалистике | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 135 | Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 136 | Современные подходы к персональному менеджменту | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 137 | Современные экологические проблемы | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 138 | Создание интернет-ресурсов для бизнеса | | | | | | + | | | | | | | + | |
| 139 | Социальные сети как коммуникационные каналы | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 140 | Стандартизация и управление качеством в ресторанном и гостиничном бизнесе | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 141 | Стартап «Art-развитие», применение методов арт-терапевтической работы в социальном проекте | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 142 | Стартап через социальные проекты в некоммерческой организации | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 143 | Стартап: идея с нуля | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 144 | Стартап: от идеи к MVP | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 145 | Стартап: практика создания собственного бизнеса | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 146 | Стратегии и правила безопасного инвестирования на финансовых рынках | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 147 | Стратегический маркетинг | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 148 | Страхование личности | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 149 | Стресс-менеджмент и эффективное взаимодействие | | | | + | | | | | | | + | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 150 | Текст и дискурс в Интернете | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 151 | Теоретико-методические основы вожатской деятельности | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 152 | Теория и практика судейства по видам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 153 | Теория и практика судейства по избранному виду спорта | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 154 | Технологии вожатской деятельности | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 155 | Технологии делового общения | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 156 | Технологии коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 157 | Технологии медиации в разрешении конфликтных ситуаций | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 158 | Технологии развития высших психических функций | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 159 | Технологии рефлексивно-творческого саморазвития | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 160 | Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 161 | Технология и организация коммерческой деятельности торгового предприятия | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 162 | Тренинг «Майнд-фитнес» | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 163 | Управление в социальной сфере | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 164 | Управление общественными отношениями | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 165 | Управление продажами | | | | | | | + | | | | | | | + |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 166 | Управляющий рестораном: карьера, развитие и компетенции | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 167 | Формирование ассортимента и управление товарными запасами | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 168 | Функциональная составляющая эффективного менеджмента | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 169 | Цифровая культура | + | + | | | | | | + | + | | | | | |
| 170 | Цифровой маркетинг и SEO | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 171 | Экология атмосферы | | | + | | | | | | | + | | | | |
| 172 | Экология гидросферы | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 173 | Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 174 | Экспертиза и оценка качества товаров | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 175 | Электронный бизнес. Электронная коммерция | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 176 | Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 177 | Этнокультурные регионы мира | | | | + | | | | | | | + | | | |
| 178 | Язык как объект судебной экспертизы | | + | | | | | | | + | | | | | |
| 179 | Языковая личность в виртуальном пространстве | | + | | | | | | | + | | | | | |

**2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:**

Дисциплина «Запись голоса и инструментов в студии звукозаписи» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент.

Дисциплина «Запись голоса и инструментов в студии звукозаписи» изучается в 3 семестре.

**3.Объем и содержание дисциплины**

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Очная: 2 з.е.

Очно-заочная: 2 з.е.

| Вид учебной работы | Очная (всего часов) | Очно-заочная (всего часов) |
|---|---|---|
| **Общая трудоёмкость дисциплины** | **72** | **72** |
| Контактная работа | 32 | 24 |

| | | |
|---|---|---|
| Лекции (Лекции) | 16 | 12 |
| Практические (Практ. раб.) | 16 | 12 |
| Самостоятельная работа (СР) | 40 | 48 |
| Зачет | - | - |

3.2.Содержание курса:

| № темы | Название раздела/темы | Вид учебной работы, час. | | | | | | Формы текущего контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Лекции | | Практ. раб. | | СР | | |
| | | О | О-З | О | О-З | О | О-З | |
| 3 семестр | | | | | | | | |
| 1 | Тема 1. Микрофоны для записи голоса. | 4 | 4 | 4 | 4 | 10 | 16 | Опрос |
| 2 | Тема 2. Настройка приборов для записи вокала и инструментов. | 8 | 4 | 8 | 4 | 20 | 16 | Опрос; Практическое задание |
| 3 | Тема 3. Запись голоса и инструментов. | 4 | 4 | 4 | 4 | 10 | 16 | Опрос; Практическое задание |

**Тема 1. Тема 1. Микрофоны для записи голоса. (УК-6)**

**Лекция.**

Типы микрофонов. Конденсаторный микрофон. Динамический микрофон. Ленточный микрофон

**Практическое занятие.**

Рассмотрение вопросов подбора оборудования для записи. Выбор микрофонов для записи. Правила правильной расстановке микрофонов и эффект близости.

**Задания для самостоятельной работы.**

Осуществление процесса подготовки к записи материала. Реализация необходимых этапов подготовки оборудования, помещения, настроек.

**Тема 2. Тема 2. Настройка приборов для записи вокала и инструментов. (УК-6)**

**Лекция.**

Настройка приборов для записи вокала и различных музыкальных инструментов. Методика настройки предусилителя и процессоров эффектов; настройки входной чувствительности микрофонного предусилителя; индикатор PEAK, GAIN, low-cut фильтр; настройка компрессора при записи для контроля динамического диапазона.

**Практическое занятие.**

Этапы настройки оборудования для записи материала. Пороговые значения параметров записи.

**Задания для самостоятельной работы.**

Осуществление записи вокала или инструментальной музыки в группах.

**Тема 3. Тема 3. Запись голоса и инструментов. (УК-6)**

**Лекция.**

Запись голоса и различных инструментов с использованием предусилителя, компрессора и эквалайзера Pultec.

**Практическое занятие.**

Этапы применения технических средств во время записи вокала и инструментов.Применение компрессора, эквалайзера, предусилителя.

**Задания для самостоятельной работы.**

Запись голоса и нескольких музыкальных инструментов с использованием предусилителя, компрессора и эквалайзера Pultec.

## 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

3 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

| № темы | Название темы / вид учебной работы | Формы текущего контроля / срезы | Max. кол-во баллов | Методика проведения занятия и оценки |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Тема 1. Микрофоны для записи голоса. | Опрос | 30 | Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.<br>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:<br>- правильность ответа по содержанию;<br>- полнота и глубина ответа;<br>- сознательность ответа;<br>- логика изложения материала;<br>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;<br>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;<br>- использование дополнительного материала;<br>- рациональность использования времени, отведенного на задание.<br>30-20 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования<br>19-10 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования.<br>9-0 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему<br>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2. | Тема 2. Настройка приборов для записи вокала и инструментов. | **Опрос(контрольный срез)** | 10 | Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.<br>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:<br>- правильность ответа по содержанию;<br>- полнота и глубина ответа;<br>- сознательность ответа;<br>- логика изложения материала;<br>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;<br>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;<br>- использование дополнительного материала;<br>- рациональность использования времени, отведенного на задание.<br>10-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования<br>3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования.<br>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему<br>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Практическое задание | 30 | 30 баллов - студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала; умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой; решает нестандартные задачи; усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой;<br>29-20 баллов - задание выполнено в полном объеме; при выполнении задания проведена серьезная постановочная и репетиционная работа применены теоретические знания и практические навыки, полученные в течение всего семестра;<br>19-10 баллов – обнаруживает знания основного учебного материала в объеме, необходимом для предстоящей работы по профессии; выполняет практические задания; знаком с основной литературой, рекомендованной программой; обладает необходимыми знаниями для устранения допущенных ошибок<br>8-5 баллов - не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений; не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных практических задач; допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя; слабо владеет профессиональной терминологией.<br>4-0 баллов - не знает основные теоретические положения дисциплины; не владеет умениями, соответствующими данному курсу; не умеет решать конкретные вопросы и практические задачи. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3. | Тема 3. Запись голоса и инструментов. | **Опрос(контрольный срез)** | 10 | Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.<br>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:<br>- правильность ответа по содержанию;<br>- полнота и глубина ответа;<br>- сознательность ответа;<br>- логика изложения материала;<br>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;<br>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;<br>- использование дополнительного материала;<br>- рациональность использования времени, отведенного на задание.<br>10-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования<br>3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной социологии образования.<br>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему<br>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Практическое задание | 10 | 10 баллов - студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала; умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой; решает нестандартные задачи; усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой;<br>7 баллов - задание выполнено в полном объеме; при выполнении задания проведена серьезная постановочная и репетиционная работа применены теоретические знания и практические навыки, полученные в течение всего семестра;<br>4 балла – обнаруживает знания основного учебного материала в объеме, необходимом для предстоящей работы по профессии; выполняет практические задания; знаком с основной литературой, рекомендованной программой; обладает необходимыми знаниями для устранения допущенных ошибок<br>2 балла - не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений; не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных практических задач; допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя; слабо владеет профессиональной терминологией.<br>1 балл - не знает основные теоретические положения дисциплины; не владеет умениями, соответствующими данному курсу; не умеет решать конкретные вопросы и практические задачи. |
| 4. | Посещаемость | | 10 | 10 баллов – студент посетил все 100% занятий |
| 5. | Премиальные баллы | | 20 | Дополнительные премиальные баллы начисляются за активную работу на занятиях, либо участие в концертных мероприятиях. |
| 6. | Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы | | 50 | Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы |
| 7. | Итого за семестр | | 100 | |

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

| 100-балльная система | Традиционная система |
|---|---|
| 50 - 100 баллов | Зачтено |
| 0 - 49 баллов | Не зачтено |

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

**Опрос**

Тема 1. Тема 1. Микрофоны для записи голоса.

1. Типы микрофонов.
2. Эффект близости.
3. Микрофоны для записи инструментов.
4. Микрофоны для записи вокала.

Тема 2. Тема 2. Настройка приборов для записи вокала и инструментов.

1. Средства организации студийной записи вокала и инструментов.

2. Признаки готовности оборудования и помещения к записи, работа с исполнителями.
3. Возможные ошибки при осуществлении звукозаписи.

Тема 3. Тема 3. Запись голоса и инструментов.

1. Эквалайзер в записи вокала и инструментов.
2. Компрессор в записи вокала и инструментов.
3. Предусилитель в записи вокала и инструментов.

**Практическое задание**

Тема 2. Тема 2. Настройка приборов для записи вокала и инструментов.

Осуществление записи голоса, инструментов по техническому заданию.

Тема 3. Тема 3. Запись голоса и инструментов.

Самостоятельное поэтапное демонстрационное осуществление записи голоса (соло). инструментов (соло, нескольких по выбору и возможностям), записи ансамблей (вокальных и инструментальных), записи голоса и инструмента.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

**Типовые вопросы зачета (УК-6)**

Настройки приборов для записи вокала и инструментов.

Методика настройки предусилителя и процессоров эффектов.

Настройка входной чувствительности микрофонного предусилителя, индикатор PEAK, GAIN, low-cut фильтр.

Настройка компрессора при записи для контроля динамического диапазона.

Организация процесса записи, методы работы с материалом, приобретение навыков оценивания результатов.

**Типовые задания для зачета (УК-6)**

1. По техническому заданию выполнить запись инструмента/инструментов.
2. По техническому заданию выполнить запись голоса/голосов.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

| Оценка | Компетенции | Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата) |
|---|---|---|
| «зачтено» (50 - 100 баллов) | УК-6 | Проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует навыки звукорежиссуры в повседневной работе и дополнительной деятельности |
| «не зачтено» (0 - 49 баллов) | УК-6 | Не проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, не расширяет свой профессиональный кругозор. Не способен приобретать и использовать навыки звукорежиссуры в повседневной работе и дополнительной деятельности |

**5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Васенина С. А. Музыкальная звукорежиссура: моделирование пространства фонограммы : монография. - Нижний Новгород: Нижегородская государственная консерватория (ННГК), 2016. - 112 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483034

6.2 Иные источники:

1. Энциклопедия: Музыка. Театр. Кино. - http://scit.boom. ru/music/teatr/What_takoe_teatr.htm

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: https://www.prlib.ru
2. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru
3. Российская национальная библиотека: официальный сайт. – URL: http://nlr.ru
4. Электронная библиотека ТГУ. – URL: https://elibrary.tsutmb.ru/
5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: http://www.biblioclub.ru
6. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов». – URL: http://school-collection.edu.ru

**Электронная информационно-образовательная среда**

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.